



# LE PARAPHEUR ÉLECTRONIQUE ET LA NUMÉRISATION DES ACTES D'ÉTAT CIVIL

LE 27 AVRIL 2017 – CAMBOUNET SUR LE SOR  
LE 4 MAI 2017 – ALBI – MAISON DES COMMUNES



Le pôle numérique propose 2 nouveaux services suite à la concertation qui a été faite à la fin de l'année 2016.

# i-PARAPHEUR



Le i-PARAPHEUR de l'Association des Maires et des Elus Locaux du Tarn

<https://parapheur.maires81.asso.fr/iparapheur/>

- Ouverture d'un parapheur électronique multi flux (possibilité de signer tout type de flux : aujourd'hui les flux du PES, demain d'autres flux comme les délibérations...) pour vous aider à améliorer la circulation des flux, les signer, les gérer et à termes les archiver...
- ...en association avec l'ouverture du module S2low Hélios afin de rendre automatique la transmission des flux PES à Hélios

# I-PARAPHEUR :

## techniquement que faut il?



- Disposer d'un accès à un parapheur électronique
- Disposer d'un ou plusieurs certificats RGS\*\* en fonction des signataires
- Mettre en place un connecteur entre le i-parapheur et le logiciel de gestion financière
- Mettre en place un certificat serveur/client entre le logiciel de Gestion financière et Hélios

# Qu'est-ce qu'un certificat électronique/signature ?



**Une signature électronique est produite sur un document par l'intermédiaire d'un certificat électronique.**

Ce certificat électronique est votre carte d'identité numérique attestant avec certitude l'identité d'une personne. « Il permet de signer des documents numériques en ayant la garantie que l'identité du signataire est reconnue sans aucune ambiguïté, ni contestation ».

Le certificat contient des informations personnelles (nom, prénom, etc.).

Le certificat RGS : trois niveaux de sécurité disponibles

- **RGS \*** : le certificat 1 étoile est une base de sécurité essentielle, destinée aux entités avec des risques d'usurpation d'identité faibles et sans grande conséquence. Il se présente sous la forme d'un logiciel qu'il suffit d'installer sur votre PC.
- **RGS \*\*** : le certificat 2 étoiles, plus complexe, est une base de sécurité forte pour les entités avec des risques élevés d'usurpation d'identité.
- **RGS \*\*\*** : le certificat 3 étoiles est la solution optimale, assurant la sécurité des entités avec le risque le plus élevé en matière d'usurpation d'identité.

# Qu'est-ce qu'un certificat électronique/signature ?



Les certificats électroniques RGS \*\* nécessitent une délivrance en main propre sur une clé cryptographique ou une carte à puce au format USB.

- **A quoi sert la signature électronique ?**

La signature électronique est à un document numérique, ce que la signature manuscrite est à un document papier. Une signature électronique a pour objectif de prouver à un tiers la validation d'un document numérique par une personne identifiée.

**Chaque certificat est nominatif et intransmissible, il ne peut donc être ni prêté, ni échangé. Le certificat électronique est délivré par une Autorité de Certification qui atteste de la véracité des informations contenues dans le certificat ainsi que le lien entre l'identité de son titulaire et la clé.**

# Qu'est-ce qu'un certificat électronique/signature ?



- **La signature électronique a-t-elle une valeur légale ?**

Oui. Aujourd'hui, le document signé électroniquement est admis comme preuve au même titre que l'écrit sur support papier, à condition d'identifier la personne dont il émane et qu'il soit établi et conservé dans des conditions de nature à en garantir l'intégrité. L'article 1316 du code civil définit la signature électronique comme « l'usage d'un procédé fiable d'identification garantissant son lien avec l'acte auquel elle s'attache ».

- **Quels sont les avantages de la signature électronique ?**

La signature électronique permet notamment de :

- s'authentifier sur des applications (plus de login et de mot de passe),
- signer un document sans l'imprimer (économie de papier),
- transmettre un document par e-mail (économie d'affranchissement),
- signer un document à distance via un parapheur électronique (plus de déplacements),
- conserver le document au format numérique (simplification et suppression de l'archivage papier).

# Qu'est-ce qu'un certificat électronique/signature ?



- **Une signature électronique est-elle visible sur un document ?**

La signature électronique se différencie de la signature écrite par le fait qu'elle n'est pas visuelle mais correspond à un nombre ou une suite de nombres. En effet, l'action de signer numériquement produit une information binaire appelée communément signature électronique.

Cependant des logiciels comme Adobe Reader vérifient automatiquement la ou les signature(s) à l'ouverture du document et affichent un message de validation, permettant de matérialiser la signature électronique.

- **Quels sont les fichiers que vous pouvez signer électroniquement ?**

Tous les fichiers de type Word, PDF, jpg, XML, etc. Cependant, le format de fichier le plus usité est le PDF, pour sa portabilité et aussi la possibilité d'apposer plusieurs signatures électroniques. Mais également les fichiers XML normés pour les échanges entre les entités publiques.



# Qu'est-ce qu'un certificat électronique/signature ?



- **Un document signé électroniquement est-il crypté ?**

Non, la signature électronique ne chiffre/crypte pas le document. Le document est toujours lisible en clair.

- **Que vous garantit la signature électronique ?**

La signature électronique permet, pour un document numérique, de garantir :

- l'identité et l'authenticité du signataire,
- la non-répudiation (preuve fiable prouvant l'envoi des données par l'expéditeur),
- l'intégrité du document signé (cohérence entre les données envoyées et celles reçues).

# Qu'est-ce qu'un certificat électronique/signature ?



- **Où pouvez vous vous procurer un certificat électronique ?**

À l'Association des Maires et des Elus Locaux du Tarn nous sommes agréée pour commander et délivrer les certificats RGS\*\* et RGS serveur/client. Une fois la commande passée, une rencontre est nécessaire pour effectuer le face à face. Lors de cette étape, le demandeur présente ses papiers d'identité contre remise du certificat.

- **Une signature manuscrite numérisée a-t-elle une valeur juridique ?**

Non. Pour les raisons évoquées plus haut cette signature ne présente aucune garantie en termes d'identité du signataire et rend très facile l'usurpation d'identité. Une signature manuscrite scannée peut très facilement être reproduite à l'identique via un bon logiciel de retouche d'image. En justice, numériser une signature revient à la copier.

# i-PARAPHEUR :

## que peut-on faire avec ?



- Circuits de traitement paramétrables.
- Visas et signatures électroniques.
- Délégations.
- Notifications.
- Couplage avec logiciels métiers comme les finances
- Possibilité de signer les bordereaux en un par un ou bien d'un seul coup

Ne jamais perdre de vue que ***le parapheur a une seule fonction : signer !***

# PESV2-DEMATERIALISATION AUTOMATIQUE



ORDONNATEUR



Flux XML

DGFIP



**D**IRECTION GÉNÉRALE DES  
FINANCES PUBLIQUES



# I-PARAPHEUR



- L'agent qui s'occupe des finances prépare les flux et les envoie dans un dossier en vue de la signature.
- Dès que le dépôt est fait, le signataire en est avisé par mail.

# i-PARAPHEUR



## i-Parapheur

**formation 2** Maire ADM

Le dossier formation 2 vient d'arriver dans votre bureau Maire ADM pour signature.

Vous pouvez y accéder via le parapheur électronique : [Accéder au dossier](#)

Ce message a été envoyé par l'application i-Parapheur de l'ADULLACT, logiciel libre sous licence CeCillv2. Pour plus d'informations, accédez à la page suivante : <http://adullact.net/projects/paraphelec/>

# ACCES AU i-PARAPHEUR



The screenshot shows a web browser window with the address bar containing the URL <https://parapheur.maires81.asso.fr/iparapheur/>. The browser's address bar also displays a warning icon and the text "Erreur de certificat". The page content includes the title "i-Parapheur" and the instruction "Entrez les informations de connexion :". Below this instruction are three input fields: "Nom d'utilisateur", "Mot de passe", and a blue "Connexion" button. A red arrow points from the "Mot de passe" field to the text "Identifiant et mot de passe personnels" located at the bottom of the page.

Identifiant et mot de  
passe personnels

# i-PARAPHEUR : Réception des flux



Nom du bordereau sur lequel il faut cliquer pour le visualiser

i-Parapheur Maire ADM Filtrer Rechercher un dossier

Filter actif : À traiter Filtre non sauvegardé

Page actuelle : 1

| <input type="checkbox"/> | Nom                | État | Type/Sous-Type                | Bureau courant | Date limite | Date d'émission | Bannette courante  |
|--------------------------|--------------------|------|-------------------------------|----------------|-------------|-----------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | formation 27 avril |      | HELIOS_ADM_TEST / Mandatement | Maire ADM      |             | 25/04/2017      | Dossiers à traiter |
| <input type="checkbox"/> | Formation 3        |      | HELIOS_ADM_TEST / Mandatement | Maire ADM      |             | 25/04/2017      | Dossiers à traiter |

Visualisation de l'action (signature ou Visa)



# i-PARAPHEUR : Contrôle des flux

Lien pour aller consulter les mandats

i-Parapheur Maire ADM Test Maire\_Test Rechercher un dossier

Liste personnalisée

Filtres disponibles :

Filter non sauvegardé

Page précédente / Page suivante

formation 27 avril  
Formation 3

Page précédente Page suivante

081015 TRESORERIE REALMONT

[Résumé du flux](#)

**Domaine Recette**

[Bordereau 6](#)

**Circuit de validation**

- WS\_ADM\_TEST  
— Le 25/04/2017 à 12:35 par  
TEST ADM\_WS\_TEST
- Maire ADM
- WS\_ADM\_TEST

formation 27 avril

XeM

PESALR2\_R6\_JVSVHPCE21201704

**Détails du dossier**

- Type : HELIOS\_ADM\_TEST
- Sous-type : Mandatement
- Visibilité : confidentiel
- Dossier lu

Ajouter un fichier


Annoter

Visualisation du circuit de validation qui a été défini à la mise en place

Accès direct au deux bordereaux envoyés

# i-PARAPHEUR : Contrôle des flux

Numéro du mandat,  
consultation en cliquant  
dessus

i-Parapheur  Maire ADM Test Maire\_Test

Liste personnalisée

Filtres disponibles :

Filter non sauvegardé

Page précédente / Page suivante

[formation 27 avril](#)  
Formation 3

Page précédente Page suivante




081015 TRESORERIE REALMONT Exercice 2017

160 00 COMMUNE [REDACTED] Bordereau Ordinaire Bordereau 6


21810198800010 10 Titres Date d'émission 03/04/2017

| Nom et adresse du débiteur                                                                    | Titre | Objet titre                                                                   | Imputation |          |           | Somme HT | Somme TVA | Somme TTC |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|
|                                                                                               |       |                                                                               | Nature     | Fonction | Opération |          |           |           |
| THOMAS GILBERT LASBORIES 81120 [REDACTED]                                                     | 27    | LOCATION SALLE COMMUNALE<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                 | 7083       |          |           | 100,00   | 0,00      | 100,00    |
| BARTHE MONIQUE APPARTEMENT 60<br>43 AVENUE JOHN FITZGERALD KENNEDY<br>76120 Le Grand-Quevilly | 28    | LOCATION SALLE COMMUNALE<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                 | 7083       |          |           | 150,00   | 0,00      | 150,00    |
| PREFECTURE DU TARN<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>81013 ALBI CEDEX 09     | 29    | CENTIMES MOIS DE MARS 2017<br>Titre émis après encaissement<br>Fonctionnement | 73111      |          |           | 5 230,00 | 0,00      | 5 230,00  |
| PREFECTURE DU TARN<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>81013 ALBI CEDEX 09     | 30    | DGF MOIS DE MARS 2017<br>Titre émis après encaissement<br>Fonctionnement      | 7411       |          |           | 2 982,00 | 0,00      | 2 982,00  |
| BOULADE FLORIAN APPARTEMENT T2<br>LA VIGNALIE 81120 [REDACTED]                                | 31    | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752        |          |           | 360,26   | 0,00      | 360,26    |
| LEPINAY MARIE-LUCE APPARTEMENT T3<br>LA VIGNALIE 81120 [REDACTED]                             | 32    | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752        |          |           | 420,23   | 0,00      | 420,23    |
| MADER MARYSE VILLAGE 81120 [REDACTED]                                                         | 33    | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752        |          |           | 200,00   | 0,00      | 200,00    |
| QUANTIN MAGALI APPARTEMENT T4<br>LA VIGNALIE 81120 [REDACTED]                                 | 34    | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752        |          |           | 550,31   | 0,00      | 550,31    |

**Circuit de validation**

-  WS\_ADM\_TEST  
— Le 25/04/2017 à 12:35 par TEST\_ADM\_WS\_TEST
-  Maire ADM
-  WS\_ADM\_TEST

**formation 27 avril**

  
PESALR2\_R6\_JVSVHPC212017042

**Détails du dossier**

- Type : HELIOS\_ADM\_TEST
- Sous-type : Mandatement
- Visibilité : confidentiel
- Dossier lu

[Ajouter un fichier](#)

**Annoter**

# i-PARAPHEUR : Contrôle des flux

Possibilité de consulter la pièce jointe

i-Parapheur Maire ADM Test Maire\_Test Rechercher un dossier

Liste personnalisée

Filtres disponibles :  
Filtre non sauvegardé  
Page précédente / Page suivante

formation 27 avril  
Formation 3

Page précédente Page suivante

RESORERIE Exercice 2017

00. COMMUNE

**Titre émis après encaissement**  
**Fonctionnement**  
**CENTIMES MOIS DE MARS 2017**  
Justifié par 1 document(s) dont :

- 1 document(s) en ligne  
REC20170810151600016000P50303171 (16000P50303-17.pdf)
- 0 document(s) papier
- 0 document(s) sur CDROM

Titre Rôle Bordereau 29 6

Date d'émission 03/04/2017  
Date d'Avis des Sommes à Payer 03/04/2017

Titre exécutoire en application de l'article L252 A du Livre des procédures fiscales, pris, émis et rendu exécutoire conformément aux dispositions des articles R.2342-4 et D.3342-11 du code général des collectivités locales

| Débitteur                                                                                                                                                         | Ligne | Pièce(s) de rattachement                                                                       | Description           | Imputation |          |           | Montant/Délais       |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------|-----------|----------------------|----------|
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                |                       | Nature     | Fonction | Opération |                      |          |
| état et établissements publics nationaux<br>Etat ou organisme d'Etat<br>PREFECTURE DU TARN<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>81013 ALBI CEDEX 09 | 1     | Pièce émargement<br>Exercice 2017<br>Identifiant<br>pièce<br>Ligne pièce<br>Justifiée par 0 PJ | Code produit : 98     | 73111      |          |           |                      |          |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Code service :        |            |          |           | Montant HT           | 5 230,00 |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Objet :               |            |          |           | Montant TVA          | 0,00     |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Encaissement :        |            |          |           | Montant TTC          | 5 230,00 |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Fiche inventaire :    |            |          |           | Début de facturation |          |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Fiche emprunt :       |            |          |           | Fin de facturation   |          |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Numéro de régie :     |            |          |           | Date de majoration   |          |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Numéro de marche :    |            |          |           | Taux de majoration   |          |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                | Fiche de convention : |            |          |           |                      |          |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                |                       |            |          |           | TOTAL HT             | 5 230,00 |
|                                                                                                                                                                   |       |                                                                                                |                       | TOTAL TTC  | 5 230,00 |           |                      |          |

Circuit de validation

- WS\_ADM\_TEST  
Le 25/04/2017 à 12:35 par TEST\_ADM\_WS\_TEST
- Maire ADM
- WS\_ADM\_TEST

formation 27 avril

XeM  
PESALR2\_R6\_JVSVHPCE212017042

Détails du dossier

- Type : HELIOS\_ADM\_TEST
- Sous-type : Mandatement
- Visibilité : confidentiel
- Dossier lu

Ajouter un fichier

Annoter

Possibilité de signer

Possibilité de rejeter

# i-PARAPHEUR

## Contrôle des pièces jointes



Exercice 2017



16000 [REDACTED]

DIVERS

Relevé des encaissements avant émission de titre  
du 01/03/2017 au 31/03/2017

| N°                                | Exer | Nature de la recette | Désignation du débiteur | Date de l'encaisst | Libelle de l'encaissement | Imputation budgétaire | Recette hors TVA | TVA | MONTANT TTC     | N° des titres |
|-----------------------------------|------|----------------------|-------------------------|--------------------|---------------------------|-----------------------|------------------|-----|-----------------|---------------|
| 19415736712                       | 2017 | p503 autres          | etat                    | 23/03/17           | dot comp mars             |                       |                  |     | 2 982,00        |               |
| 19416382412                       | 2017 | p503 autres          | etat                    | 23/03/17           | att cent 73111            |                       |                  |     | 5 230,00        |               |
| <b>Total par service / compte</b> |      |                      |                         |                    |                           |                       |                  |     | <b>8 212,00</b> |               |

# i-PARAPHEUR



- Lorsque le signataire a consulté l'ensemble des mandats, alors il peut appliquer la signature électronique grâce à son certificat à la norme RGS\*\*

# i-PARAPHEUR : Signature

Application de la signature et du code PIN

The screenshot displays the 'i-Parapheur' application interface. The main window is titled 'Signature de dossiers'. It features two yellow input fields for 'Annotation publique' and 'Annotation privée'. To the right, a 'Liste des dossiers' section shows a document titled 'formation 27 avril' with a 'SIGNATURE' button. Below this, a 'Choix du certificat de signature' section lists two certificates: 'Patricia RABION, Chargée des TIC ASSOCIATION DES MAIRES ET DES ELUS LOCAUX DU TARN' and 'RABION\_Patricia'. At the bottom right of this section are 'Annuler' and 'Sélectionnez un certificat' buttons. The background shows a sidebar with filters and a right-hand panel with a validation circuit and document details.

Insertion du certificat dans le port USB et sélection du certificat RGS\*\*

# i-PARAPHEUR



- Une fois signés, les bordereaux disparaissent du tableau de bord du parapheur du signataire et sont renvoyés automatiquement dans le logiciel de gestion financière.

# i-PARAPHEUR



|                                                                                                     |                    |                                                                               | Nature | Fonction | Opération | HT       | TVA  | TTC      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-----------|----------|------|----------|
| THOMAS GILBERT<br>LASBORIES<br>81120 Orban                                                          | <a href="#">27</a> | LOCATION SALLE COMMUNALE<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                 | 7083   |          |           | 100,00   | 0,00 | 100,00   |
| BARTHE MONIQUE<br>APPARTEMENT 60<br>43 AVENUE JOHN FITZGERALD<br>KENNEDY<br>76120 Le Grand-Quevilly | <a href="#">28</a> | LOCATION SALLE COMMUNALE<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                 | 7083   |          |           | 150,00   | 0,00 | 150,00   |
| PREFECTURE DU TARN<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>81013 ALBI CEDEX 09           | <a href="#">29</a> | CENTIMES MOIS DE MARS 2017<br>Titre émis après encaissement<br>Fonctionnement | 73111  |          |           | 5 230,00 | 0,00 | 5 230,00 |
| PREFECTURE DU TARN<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>RUE DE LA REPUBLIQUE<br>81013 ALBI CEDEX 09           | <a href="#">30</a> | DGF MOIS DE MARS 2017<br>Titre émis après encaissement<br>Fonctionnement      | 7411   |          |           | 2 982,00 | 0,00 | 2 982,00 |
| BOULADE FLORIAN<br>APPARTEMENT T2<br>LA VIGNALIE<br>81120 Orban                                     | <a href="#">31</a> | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752    |          |           | 360,26   | 0,00 | 360,26   |
| LEPINAY MARIE-LUCE<br>APPARTEMENT T3<br>LA VIGNALIE<br>81120 Orban                                  | <a href="#">32</a> | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752    |          |           | 420,23   | 0,00 | 420,23   |
| MADER MARYSE                                                                                        | <a href="#">33</a> | LOYER AVRIL 2017                                                              | 752    |          |           | 200,00   | 0,00 | 200,00   |
|                                                                                                     |                    |                                                                               | 752    |          |           | 550,31   | 0,00 | 550,31   |
| ROOSE & M. CARTIER AMANDINE &<br>ERIC<br>LE BOURG<br>81120 Orban                                    | <a href="#">35</a> | LOYER AVRIL 2017<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                         | 752    |          |           | 500,00   | 0,00 | 500,00   |
| JVS MAIRISTEM<br>DIRECTION FRANCE-OUEST<br>27001 EVREUX CEDEX                                       | <a href="#">36</a> | RBT TROP PERCU<br>Titre ordinaire<br>Fonctionnement                           | 7788   |          |           | 25,80    | 0,00 | 25,80    |

Après signature cette mention  
figure sur le bordereau

Arrêté le présent bordereau à la somme de 10 518,60 euros.  
Comprenant les titres n°27 à 36

**Ce bordereau est signé. Ces éléments sont déduits du flux avec présence de signature électronique.**

L'ordonnateur Patricia RABION  
Elu de la mairie Test  
Montpellier (34000)

Tél : [NumeroTelephone]  
le 25/04/2017

|                                      |           |
|--------------------------------------|-----------|
| Total HT                             | 10 518,60 |
| Total du présent bordereau           | 10 518,60 |
| dont TVA                             | 0,00      |
| Total général au précédent bordereau | 24 239,39 |
| Cumul annuel                         | 34 757,99 |



# i-PARAPHEUR



- Les flux retournent automatiquement à l'émetteur, le logiciel de gestion financière.
  - Retour du fichier de Ack
  - Traçabilité de la procédure avec la possibilité de générer un bordereau de signature :

## Bordereau de signature

formation 27 avril



| Signataire                       | Date       | Annotation                                                                           |
|----------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| TEST ADM_WS_TEST,<br>WS_ADM_TEST | 25/04/2017 |  |
| Test Maire_Test, Maire ADM       | 25/04/2017 |  |
| WS_ADM_TEST                      |            |  |

Dossier de type : HELIOS\_ADM\_TEST // Mandatement

# i-PARAPHEUR : LE CONSTAT



- **Sans Parapheur**

- Je copie mon fichier XML dans un répertoire.
- J'imprime mon bordereau.
- Je le donne à la signature manuscrite.
- Lorsque cela est signé je vais sur Xemelios,
- L'élu signe le bordereau grâce à son certificat électronique !

# i-PARAPHEUR : LE CONSTAT



- **Sans Parapheur (suite)**

- Je vais sur le portail DGFIP.
- Je m'identifie (Nom et mot de passe)
- Je rentre les paramètres d'envoi (MHPCE21 – GHELPE2)
- Je vais chercher dans le répertoire le fichier à transmettre, signé électroniquement
- Je valide l'envoi.
- Je vais récupérer le ACK sur le portail de la DGFIP, pour être sûr que la transmission soit réussie

# i-PARAPHEUR : LE CONSTAT



- **Avec le parapheur**

- Je copie le fichier XML dans un répertoire.
- Je valide le web service.
- Le signataire reçoit un mail pour être informé qu'il a un ou des documents à signer, et il les signe.
- Le ou les documents sont transmis automatiquement au trésorier.
- Le flux ACK revient directement dans le parapheur.
- Le bordereau signé revient directement dans le logiciel de gestion financière
  
- = Un gain de temps et d'efficacité

# i-PARAPHEUR



- **Sur quoi je peux signer**

Ordinateur de bureau et ordinateur portable disposant d'un port USB.

Tablette Windows.

- **Sur quoi je ne peux pas signer**

Tablette IPAD et Tablette ANDROID

# i-PARAPHEUR



- Le coût la tarifs de l'Association des Maires et des Elus Locaux du Tarn:
  - les communes :
    - ✦ moins de 500 hab : 150€ TTC/an
    - ✦ 500 à 2000 hab : 225€ TTC/an
    - ✦ Plus de 2000 hab : 300€ TTC/an
  - EPCI, intercommunalité, agglomération : 400 euros TTC/an
  - Syndicats, ephad, autres... : 300 euros TTC/an
- Un Forfait d'installation et de formation de 100€ TTC uniquement pour la mise en service (la première année)
- Le coût de la signature électronique (RGS\*\*) pour chaque signataire :
  - 54 euros TTC pour le support clé IAS (valable 3 ans) et 60 euros TTC/an pour le certificat
- Le coût du certificat serveur/client :
  - 3 ans = 633,60 € TTC (à la place de 792 € TTC tarif normal)
  - 1 an = 253.44 € TTC
- Le coût du connecteur (à voir avec votre éditeur)



# **La numérisation des actes d'état Civil**

# La numérisation des actes d'état Civil



- Ce projet fait suite à la consultation pour mutualiser la numérisation des registres d'état civil à l'échelle de l'ensemble des communes du Tarn (diffusé en fin de l'année) 170 réponses dont 149 collectivités ont répondu favorablement.



# La numérisation des actes d'état Civil



- Cette numérisation a plusieurs objectifs, permettre :
  - la sécurisation et la pérennisation des registres par une bonne conservation de vos registres sera alors assurée par l'absence de manipulation,
  - le stockage dans votre logiciel de l'état civil de tous les actes. Si vous disposez d'un logiciel, vous disposerez de l'ensemble des actes de l'état civil entièrement numérisés facilement accessibles et centralisés
  - la dématérialisation des actes de l'état civil sous forme de flux, cela vous permettra d'anticiper la future loi demandant aux communes d'envoyer les extraits d'actes de naissance ou de décès numérisés pour établir les papiers d'identité ou de répondre aux demandes des notaires et organismes sociaux (**COMEDec**).

○ [VIDEO](#)

# La numérisation des actes d'état Civil



- **Un projet à l'échelle départementale**
  - Pour mutualiser le coût
  - Pour inciter les communes à sauvegarder les registres d'état civil
  - Un seul prestataire (Numérize) = un seul interlocuteur

# La numérisation des actes d'état Civil



- Elle se déroulera sur 2 à 3 ans, par vagues successives
- Une collectivité sera identifiée afin de recevoir l'opérateur quelques jours dans ses locaux
- Les collectivités (aux alentours) iront déposer les registres (contre un bordereau de dépôt) pour un jour ou deux dans cette collectivité
- Ensuite, Numérisize restituera les fichiers compatibles à votre éditeur sous un délai de 2 à 3 mois.
- Les fichiers seront intégrés dans les logiciels d'état civil par les services de l'Association des Maires pour JVS et Berger-Levrault, pour Agedi, ils seront intégrés directement et gratuitement par AGEDI.

# La numérisation des actes d'état Civil



- **Point sur la tarification** :
- Déplacements, numérisation, traitement et indexation : 0,456 € TTC/acte
- Remise sur support USB, frais de dossier = un prix échelonné, forfait :
  - ✦ Moins de 1000 actes : 60 euros TTC
  - ✦ De 1000 à 3000 actes : 120 euros TTC
  - ✦ + de 3000 actes : 240 euros TTC

# Questions/réponses



- **Si j'ai besoin de l'acte pendant le dépôt des registres pour la numérisation ?**
  - Je peux contacter l'opérateur qui m'en fera une copie et me l'enverra
- **Dois je prendre une délibération?**
  - Une délibération doit être prise en conseil municipal pour valider l'objet et le choix du prestataire de l'Association des Maires et des Elus Locaux du Tarn, nous disposons de modèles que nous tenons à votre disposition
- **Comedec comment cela fonctionne ? :**
  - <https://ants.gouv.fr/Les-solutions/COMEDEC>
  - <https://ants.gouv.fr/Les-solutions/COMEDEC/Adhesion-conventions-deploiement/Logiciels-d-etat-civil>



- Nous vous remercions pour votre participation à cette présentation.
- **Contact** : Patricia RABION / Camille TARDEZ
- **Mail** : [patricia.rabion@maires81.asso.fr](mailto:patricia.rabion@maires81.asso.fr)
- [Camille.tardez@maires81.asso.fr](mailto:Camille.tardez@maires81.asso.fr)
- **Tél** : 05 63 60 16 47/32