

## Recrutement d'un Technicien Informatique

Débutant motivé accepté  
Formation BAC+2 en informatique  
Lieu de travail : ALBI  
35h temps hebdomadaire  
Par voie contractuelle pour une durée de 1 an puis CDI possible  
Rémunération selon profil  
La connaissance du secteur public sera appréciée

---

### *Missions principales*

---

Le pôle numérique de l'Association des maires et des élus locaux du Tarn souhaite renforcer et développer son offre de services. Dans ce cadre, le technicien aura pour mission de déployer les outils déjà proposés, tels que les messageries, les noms de domaine ou encore les solutions de sauvegarde externalisée.

Il participera également à la mise en place de nouvelles prestations informatiques destinées aux collectivités du Tarn, avec pour objectif de proposer des outils de travail collaboratif ainsi que de l'assistance informatique.

La mission consistera à assurer le déploiement et le bon fonctionnement des postes de travail, des infrastructures réseaux et des outils numériques utilisés par les collectivités, tout en garantissant un support de proximité, réactif et adapté aux contraintes du secteur public.

Le technicien informatique interviendra pour l'assistance aux utilisateurs, la maintenance préventive et corrective des équipements, ainsi que pour l'accompagnement des collectivités dans l'évolution de leurs environnements informatiques.

Des déplacements sur le terrain seront nécessaires lorsque les incidents ne peuvent pas être résolus à distance ou par téléphone.

#### **COMPETENCES TECHNIQUES**

- Installation, configuration et maintenance de postes informatiques (PC, laptops)
- Systèmes d'exploitation : Windows, notions de Linux
- Gestion des périphériques (imprimantes, scanners, écrans, etc.)
- Réseaux informatiques :
- Bases TCP/IP, DNS, DHCP, LAN/WAN, Wi-Fi
- Support utilisateur (niveau 1 et 2)
- Diagnostic et résolution de pannes matérielles et logicielles

- Gestion des comptes utilisateurs (Active Directory / Azure AD – selon contexte)
- Sécurité informatique de base :
- Antivirus, mises à jour, sauvegardes, bonnes pratiques
- Outils de ticketing et de support (GLPI, , Jira, etc.)
- Sauvegarde et restauration des données
- Déploiement de logiciels et mises à jour

#### **COMPETENCES ORGANISATIONNELLES**

- Gestion des priorités et du temps
- Effectuer les devis et gérer les commandes de matériel
- Capacité à documenter les procédures et interventions
- Respect des procédures et des règles de sécurité
- Autonomie dans la résolution des problèmes
- Capacité à travailler en équipe

#### **COMPETENCES RELATIONNELLES**

- Sens du service et orientation utilisateur
- Bonne communication orale et écrite
- Pédagogie (savoir expliquer simplement des problèmes techniques)
- Patience et calme face aux utilisateurs
- Capacité d'écoute

#### **COMPETENCES APPRECIÉES**

- Notions de virtualisation (VMware, Hyper-V)
- Notions de téléphonie / VoIP
- Anglais technique

#### **AUTRE**

- Permis B obligatoire, déplacements dans le Tarn
- Participation employeur complémentaire santé
- Participation employeur prévoyance
- Comité National d'Action Sociale

**POUR CANDIDATER ?** Envoyez CV + lettre de motivation à [patricia.rabion@maires81.asso.fr](mailto:patricia.rabion@maires81.asso.fr) ou Association des Maires et des Elus Locaux du Tarn/ACTIV ADM81, 188 rue de Jarlard 81000 ALBI à l'attention de Patricia Rabion

**Date limite : 24 avril 2026**