

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES  
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

**INSPECTEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

Le présent dossier de candidature est composé des documents suivants :

- le dossier à compléter
- la notice expliquant comment constituer le dossier de candidature
- la liste des directions offertes
- la fiche d'information sur le métier d'inspecteur des finances publiques

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature :  
17 janvier 2014**

(cachet de réception)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE DES TRAVAILLEURS HANDICAPES  
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

**DOSSIER DE CANDIDATURE  
à un emploi d'INSPECTEUR DES FINANCES PUBLIQUES  
à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2014**

**Date limite de dépôt des candidatures : le 17 janvier 2014**

**1 - Directions sollicitées**

(classées par ordre de préférence décroissant)

*Se reporter à la liste des directions  
proposées jointe au dossier de candidature.*

| Choix | Département<br>ou Code dir° | Libellé Direction<br>(ex : DDFIP de l'Ain) |
|-------|-----------------------------|--|
| 1 -   | .....                       | .....                                      |
| 2 -   | .....                       | .....                                      |
| 3 -   | .....                       | .....                                      |
| 4 -   | .....                       | .....                                      |
| 5 -   | .....                       | .....                                      |

**Vous devez déposer autant de dossiers  
que de directions sollicitées, dans la  
limite de 5 directions.**

***Aucune copie de votre dossier ne sera  
faite pour les autres directions  
sollicitées.***

**Attention : le classement des directions  
par ordre de préférence doit être  
identique pour tous les dossiers déposés  
sous peine de rejet de la candidature.**

**2 - Renseignements concernant le candidat**

M. Nom de naissance : .....

Mme Nom d'épouse : .....

Mlle Prénoms : .....

Né(e) le : ..... / ..... / 19.....

à ..... (ville – département) ..... (pays si naissance hors de France)

N° de Sécurité Sociale : /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/

Nom et prénom du père : ..... né le : ...../...../.....

Nom de naissance et prénom de la mère : ..... née le : ...../...../.....

Adresse : .....

Code postal : ..... Localité : .....

Téléphone Domicile : ..... - ..... - ..... - ..... - ..... Portable : ..... - ..... - ..... - .....

Adresse électronique : .....

Situation familiale :  Célibataire  Marié(e)  Concubin(e)  Pacsé(e)  
 Divorcé(e)  Séparé(e)  Veuf(e)

Nombre d'enfants à charge : .....

Le cas échéant, exercez-vous une activité professionnelle ?  oui  non

Si oui laquelle ? : .....

Dans quel secteur ? :  privé  
 public (**Rappel : ce recrutement n'est pas offert aux personnes ayant la qualité de fonctionnaire titulaire**)

Dans quelle localité ? : .....

Le cas échéant, votre conjoint(e) ou concubin(e) exerce-t-il (elle) une activité professionnelle ?  oui  non

Si oui laquelle ? : .....

Dans quelle localité ? : .....

Diplôme le plus élevé : .....

### **3 – Pièces à joindre au dossier de candidature**

- 1 -  lettre de motivation
- 2 -  curriculum vitae
- 3 -  photocopie recto verso d'une pièce d'identité justifiant de la nationalité française (en cours de validité) ou d'une pièce justifiant que vous êtes ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen, c'est-à-dire de l'un des États suivants : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Luxembourg, Lituanie, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République Tchèque, Roumanie, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède, Norvège, Islande, Liechtenstein, et de la Suisse. Un certain nombre d'emplois auxquels conduisent les concours sont réservés aux seuls ressortissants français. Ces emplois sont ceux qui présentent des prérogatives de puissance publique.

- 4 -  une des pièces indiquées ci-après justifiant être bénéficiaire de l'obligation d'emploi :
- notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,  
(Date de validité de la reconnaissance : du ...../...../..... au ...../...../.....)
  - pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 %, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
  - attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
  - pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
  - attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
  - copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
  - attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- 5 -  copie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé (cf. notice jointe)  
Intitulé du titre ou diplôme : .....  
délivré le ...../...../.....
- 6 -  justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

A ....., le .....

(signature du candidat)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI  
D'INSPECTEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**NOTICE POUR CONSTITUER LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

**1. Comment constituer votre dossier de candidature ?**

Il est rappelé que **ce recrutement n'est pas ouvert aux candidats ayant la qualité de fonctionnaire titulaire** conformément à l'article 27 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984.

**Le dossier de candidature, dûment complété, doit être accompagné de la totalité des pièces suivantes :**

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae ;
- une photocopie du document justifiant que vous êtes de nationalité française ou ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen : carte nationale d'identité (recto-verso) ou passeport, en cours de validité, ou livret de famille régulièrement tenu à jour et revêtu d'une mention relative à la nationalité ;
- une des pièces justificatives suivantes, attestant que vous souffrez d'un handicap :
  - ✓ notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,
  - ✓ pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 p. 100, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
  - ✓ attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
  - ✓ pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
  - ✓ attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
  - ✓ copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
  - ✓ attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- une photocopie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé : soit au minimum une licence ou un diplôme de niveau II ou un titre équivalent;
- un justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

**Tout dossier incomplet sera rejeté.**

## **2. Où déposer votre dossier de candidature ?**

Vous adresserez vos dossiers de candidature aux *directions sollicitées* (les coordonnées figurent sur la liste des directions offertes pour le poste d'inspecteur des finances publiques jointe au dossier de candidature).

***Vous devez déposer autant de dossiers que de directions sollicitées, dans la limite de 5 directions pour un emploi d'inspecteur des finances publiques.***

***Aucune copie du dossier ne sera faite pour les autres directions demandées.***

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature le 17 janvier 2014**

**(Cachet de la poste faisant foi)**

**Tout dossier transmis hors délais sera rejeté.**

## **3. Quelle suite sera donnée à votre candidature ?**

Les candidatures feront l'objet d'un premier examen à la suite duquel les directions pourront convoquer les candidats sélectionnés à un *entretien*.

A cette occasion, la Direction générale des Finances Publiques vérifie la *validité des pièces du dossier de candidature* ainsi que les conditions générales d'accès aux emplois publics (nationalité, droits civiques, casier judiciaire).

Les candidats non sélectionnés sont avisés par les directions du rejet de leur candidature.

Le recrutement des candidats *retenus à l'issue des entretiens* est ensuite subordonné à la *vérification de leur aptitude à un emploi public de l'État et la compatibilité de leur handicap avec l'emploi postulé par un médecin agréé*.

En l'absence de tout empêchement, il est procédé à la *signature du contrat* (contrat à durée déterminée d'un an, à l'issue duquel le candidat pourra être titularisé).

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI  
D'INSPECTEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**LISTE DES DIRECTIONS OFFERTES**

| <b>DIRECTIONS :</b><br><b>DDFIP : Direction départementale</b><br><b>des Finances publiques</b><br><b>DRFIP : Direction régionale des</b><br><b>Finances publiques</b> |       |                | <b>Adresse</b><br><b>d'envoi des dossiers de</b><br><b>candidature</b> | <b>Correspondant</b> | <b>Tél</b>     | <b>Nombre</b><br><b>de</b><br><b>Postes</b> |
|--|-------|----------------|--|----------------------|----------------|---|
| 050  | DDFIP | HAUTES-ALPES   | 4, cours Laboucette - BP 104<br>05007 Gap Cedex                        | CAPO Edith           | 04-92-52-89-50 | 1   |
| 080  | DDFIP | ARDENNES       | 50 av d'Arches<br>08011 Charleville-Mézières                           | LEGROS Sandrine      | 03-24-33-75-82 | 1   |
| 2B0  | DDFIP | HAUTE-CORSE    | Square Saint-Victor -<br>BP 110<br>20291 Bastia                        | PEPIN Wendy          | 04-95-32-81-26 | 1   |
| 270  | DDFIP | EURE           | 27 rue Joséphine<br>27023 Evreux                                       | LAFEUILLE Thomas     | 02-32-24-87-03 | 1   |
| 570  | DRFIP | MOSELLE        | 1 rue François de Curel – BP<br>41054<br>57036 Metz Cedex 1            | CATONI Béatrice      | 03-87-38-67-08 | 1   |
| 610  | DDFIP | ORNE           | 29 rue du Pont Neuf – BP 344<br>61014 Alençon Cedex                    | BOUREL Catherine     | 02-33-82-52-39 | 1   |
| 680  | DDFIP | HAUT-RHIN      | 6 rue Bruat – BP 60449<br>68020 Colmar Cedex                           | BIGEL Josiane        | 03-89-24-61-29 | 1   |
| 720  | DDFIP | SARTHE         | 23 place des Comtes du Maine<br>72014 Le Mans Cedex 2                  | MORANDCEY Estelle    | 02-43-43-58-07 | 1   |
| 750  | DRFIP | PARIS          | 94, rue Réaumur<br>75104 Paris Cedex 02                                | GARCIA Dominique     | 01-44-50-48-53 | 2   |
| 760  | DRFIP | SEINE-MARITIME | 21 quai Jean Moulin<br>76037 Rouen Cedex                               | LOIACONO Marinette   | 02-35-58-37-53 | 1   |
| 770  | DDFIP | SEINE-ET-MARNE | 38 avenue Thiers<br>77011 Melun Cedex                                  | PLAINFOSSÉ Sylvie    | 01-64-87-83-66 | 1   |
| 780  | DDFIP | YVELINES       | 16, avenue de Saint-Cloud<br>78018 Versailles Cedex                    | LABEYRIE Jacques     | 01-30-84-05-44 | 1   |
| 920  | DDFIP | HAUTS-DE-SEINE | 167/177 avenue Joliot-Curie<br>92013 Nanterre Cedex                    | BAYARD Claude        | 01-40-97-30-09 | 2   |

| <b>DIRECTIONS :</b><br><b>DDFIP : Direction départementale des Finances publiques</b><br><b>DRFIP : Direction régionale des Finances publiques</b><br><b>DS : Direction Spécialisée</b> |  |            | <b>Adresse d'envoi des dossiers de candidature</b>                        | <b>Correspondant</b> | <b>Tél</b>     | <b>Nombre de Postes</b> |
|---|--|------------|---|----------------------|----------------|-------------------------|
| 950   | DDFIP  | VAL D'OISE | 5 av. Bernard Hirsch – Parvis<br>préfecture<br>95010 Cergy-Pontoise Cedex | MAMONTOFF Céline     | 01-34-25-29-09 | 1                       |
| DS  | Direction Nationale<br>d'Interventions Domaniales                          |            | Les Elipses - 3 av Chemin des<br>Presles<br>94417 Saint-Maurice Cedex     | GIANNIERI Sohpie     | 01-45-11-62-11 | 1                       |
| DS  | DNVSF (Direction Nationale des<br>Vérifications de Situations<br>Fiscales) |            | 34 rue Ampère - BP 56<br>75825 Paris Cedex 17                             | BELGRAND Claude      | 01-44-01-67-68 | 1                       |
| DS  | Direction Nationale<br>d'Enquêtes Fiscales                                 |            | 6 bis rue Courtois<br>93695 Pantin Cedex                                  | GAUDERAT Claudia     | 01-49-91-81-12 | 1                       |
| DS  | Direction de Contrôle Fiscal<br>d'Ile-de-France Est                        |            | 274 av. du Président Wilson<br>93211 Saint-Denis-la-Plaine<br>Cedex       | CARITTE Mireille     | 01-55-93-53-29 | 1                       |
| DS  | Direction de Contrôle Fiscal<br>d'Ile-de-France Ouest                      |            | 274 av. du Président Wilson<br>93211 Saint-Denis-la-Plaine<br>Cedex       | CARITTE Mireille     | 01-55-93-53-29 | 1                       |
| DS  | Direction des Résidents à<br>l'Étranger et des Services<br>Généraux        |            | 10 rue du Centre - TSA 40004<br>93465 Noisy-le-Grand Cedex                | THOMAS Didier        | 01-57-33-85-98 | 1                       |



# **INSPECTEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

## **Emploi de catégorie A**

### **FORMATION INITIALE**

Elle est composée d'une formation théorique d'une durée d'un an à l'École Nationale des Finances Publiques, à l'établissement de Clermont-Ferrand (63) ou de Noisiel (77), suivie d'un stage d'adaptation de six mois dans la direction de recrutement.

Les stagiaires reçoivent, notamment, une formation financière, juridique, économique, comptable et technique. Une évaluation périodique des connaissances est organisée au cours du cycle d'enseignement théorique.

### **FONCTIONS**

Les inspecteurs des Finances Publiques peuvent exercer différentes fonctions qui nécessitent toutes un niveau élevé de compétence en matière juridique, fiscale et comptable :

- ✓ dans un service des impôts des particuliers (SIP) ou dans un service des impôts des entreprises (SIE), vous pourrez piloter la mission d'accueil en assurant un rôle d'expertise sur les dossiers complexes ;
- ✓ dans un pôle de recouvrement spécialisé (PRS), pour apporter un soutien technique sur les recouvrements à fort enjeu ;
- ✓ dans un pôle de contrôle et d'expertise (PCE), pour assurer le contrôle sur pièces des dossiers des professionnels ;
- ✓ en tant que vérificateur, vous travaillerez au contact direct du monde économique à travers les contrôles fiscaux d'entreprises ou de particuliers ;
- ✓ dans un service du cadastre, vous dirigerez une équipe chargée de la mise à jour du plan cadastral et aurez de nombreux contacts avec les usagers, les géomètres experts et les collectivités locales ;
- ✓ dans un service comptabilité de l'Etat, d'une direction départementale ou régionale des finances publiques (DRFIP/DDFIP), vous encadrerez une équipe chargée de la tenue de la comptabilité générale et aurez un rôle de soutien et d'expertise sur les situations à risque ;
- ✓ dans un service dépenses de l'Etat d'une DDFIP/DRFIP, vous encadrerez une équipe et superviserez notamment le traitement des actes de dépenses (dépenses de fonctionnement, d'investissement, marchés publics) émanant des services ordonnateurs ;
- ✓ dans une DDFIP/DRFIP, vous pourrez exercer votre métier d'inspecteur sur des fonctions supports en tant que chef du service des ressources humaines, de la formation professionnelle ou encore du budget-logistique ;
- ✓ dans un centre des finances publiques, vous serez adjoint ou chef de poste, chargé d'un secteur d'animation et d'expertise dans le secteur public local. Vous aurez également un rôle de conseil et de référent auprès des ordonnateurs en matière de finances locales ;
- ✓ en tant que rédacteur dans le réseau ou en administration centrale, vous procéderez à des expertises techniques dans votre spécialité ;
- ✓ en tant qu'huissier, vous participerez sur le terrain au recouvrement forcé des produits d'Etat, locaux et divers.

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES  
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

**CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

Le présent dossier de candidature est composé des documents suivants :

- le dossier à compléter
- la notice expliquant comment constituer le dossier de candidature
- la liste des directions offertes
- la fiche d'information sur le métier de contrôleur des finances publiques

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature :  
17 janvier 2014**

(cachet de réception)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE DE TRAVAILLEURS HANDICAPES  
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**DOSSIER DE CANDIDATURE  
à un emploi de CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES  
à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2014**

**Date limite de dépôt des candidatures : le 17 janvier 2014**

**1 - Directions sollicitées**

(classées par ordre de préférence décroissant)

*Se reporter à la liste des directions  
proposées jointe au dossier de candidature.*

| Choix | Département<br>ou Code dir° | Libellé Direction<br>(ex : DDFIP de l'Ain) |
|-------|-----------------------------|--|
| 1 -   | .....                       | .....                                      |
| 2 -   | .....                       | .....                                      |
| 3 -   | .....                       | .....                                      |
| 4 -   | .....                       | .....                                      |
| 5 -   | .....                       | .....                                      |

***You must deposit as many files  
as of directions sollicitées, dans la  
limite de 5 directions.***

***Aucune copie de votre dossier ne sera  
faite pour les autres directions  
sollicitées.***

***Attention : le classement des directions  
par ordre de préférence doit être  
identique pour tous les dossiers déposés  
sous peine de rejet de la candidature***

**2 - Renseignements concernant le candidat**

M. Nom de naissance : .....

Mme Nom d'épouse : .....

Mlle Prénoms : .....

Né(e) le : ..... / ..... / 19.....

à ..... (ville – département) ..... (pays si naissance hors de France)

N° de Sécurité Sociale :    /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Nom et prénom du père : ..... né le : ...../...../.....

Nom de naissance et prénom de la mère : ..... née le : ...../...../.....

Adresse : .....  
.....  
Code postal : ..... Localité : .....

Téléphone Domicile : ..... - ..... - ..... - ..... - ..... Portable : ..... - ..... - ..... - ..... - .....

Adresse électronique : .....

Situation familiale :  Célibataire  Marié(e)  Concubin(e)  Pacsé(e)  
 Divorcé(e)  Séparé(e)  Veuf(e)

Nombre d'enfants à charge : .....

Le cas échéant, exercez-vous une activité professionnelle ?  oui  non

Si oui laquelle ? : .....

Dans quel secteur ? :  privé  
 public (**Rappel : ce recrutement n'est pas offert aux personnes ayant la qualité de fonctionnaire titulaire**)

Dans quelle localité ? : .....

Le cas échéant, votre conjoint(e) ou concubin(e) exerce-t-il (elle) une activité professionnelle ?  oui  non

Si oui laquelle ? : .....

Dans quelle localité ? : .....

Diplôme le plus élevé : .....

### **3 – Pièces à joindre au dossier de candidature**

- 1 -  lettre de motivation
- 2 -  curriculum vitae
- 3 -  photocopie recto verso d'une pièce d'identité justifiant de la nationalité française (en cours de validité) ou d'une pièce justifiant que vous êtes ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen, c'est-à-dire de l'un des États suivants : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Luxembourg, Lituanie, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République Tchèque, Roumanie, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède, Norvège, Islande, Liechtenstein, et de la Suisse. Un certain nombre d'emplois auxquels conduisent les concours sont réservés aux seuls ressortissants français. Ces emplois sont ceux qui présentent des prérogatives de puissance publique.

- 4 -  une des pièces indiquées ci-après justifiant être bénéficiaire de l'obligation d'emploi :
- notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,  
(Date de validité de la reconnaissance : du ...../...../..... au ...../...../.....)
  - pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 %, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
  - attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
  - pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
  - attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
  - copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
  - attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- 5 -  copie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé (cf. notice jointe)  
Intitulé du titre ou diplôme : .....  
délivré le ...../...../.....
- 6 -  justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

A ....., le .....

(signature du candidat)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI  
DE CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**NOTICE POUR CONSTITUER LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

**1. Comment constituer votre dossier de candidature ?**

Il est rappelé que ce recrutement n'est pas ouvert aux candidats ayant la qualité de fonctionnaire titulaire conformément à l'article 27 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984.

**Le dossier de candidature, dûment complété, doit être accompagné de la totalité des pièces suivantes :**

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae ;
- une photocopie du document justifiant que vous êtes de nationalité française ou ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen : carte nationale d'identité (recto-verso) ou passeport, en cours de validité, ou livret de famille régulièrement tenu à jour et revêtu d'une mention relative à la nationalité ;
- une des pièces justificatives suivantes, attestant que vous souffrez d'un handicap :
  - ✓ notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,
  - ✓ pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 p. 100, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
  - ✓ attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
  - ✓ pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
  - ✓ attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
  - ✓ copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
  - ✓ attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- une photocopie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé : au minimum le baccalauréat ou un diplôme de niveau IV ou un titre équivalent ;
- un justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

**Tout dossier incomplet sera rejeté.**

## **2. Où déposer votre dossier de candidature ?**

Vous adresserez vos dossiers de candidature aux *directions sollicitées* (les coordonnées figurent sur la liste des directions offertes pour le poste de contrôleur des finances publiques jointes au dossier de candidature).

***Vous devez déposer autant de dossiers que de directions sollicitées, dans la limite de 5 directions pour un emploi de contrôleur des finances publiques.***

***Aucune copie du dossier ne sera faite pour les autres directions demandées.***

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature le 17 janvier 2014**

**(Cachet de la poste faisant foi)**

**Tout dossier transmis hors délais sera rejeté.**

## **3. Quelle suite sera donnée à votre candidature ?**

Les candidatures feront l'objet d'un premier examen à la suite duquel les directions pourront convoquer les candidats sélectionnés à un *entretien*.

A cette occasion, la Direction générale des Finances Publiques vérifie la *validité des pièces du dossier de candidature* ainsi que les conditions générales d'accès aux emplois publics (nationalité, droits civiques, casier judiciaire).

Les candidats non sélectionnés sont avisés par les directions du rejet de leur candidature.

Le recrutement des candidats *retenus à l'issue des entretiens* est ensuite subordonné à la *vérification de leur aptitude à un emploi public de l'État et la compatibilité de leur handicap avec l'emploi postulé par un médecin agréé*.

En l'absence de tout empêchement, il est procédé à la *signature du contrat* (contrat à durée déterminée d'un an, à l'issue duquel le candidat pourra être titularisé).

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI  
DE CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**LISTE DES DIRECTIONS OFFERTES**

| <b>DIRECTIONS :<br/>DDFIP : Direction<br/>départementale des Finances<br/>publiques<br/>DRFIP : Direction régionale des<br/>Finances publiques</b> |       |                 | <b>Adresse<br/>d'envoi des dossiers de<br/>candidature</b>      | <b>Correspondant</b>       | <b>Tél</b>     | <b>Nombre<br/>de postes</b> |
|--|-------|-----------------|---|----------------------------|----------------|-----------------------------|
| 010  | DDFIP | AIN             | 11 Bd Maréchal Leclerc BP 40423<br>01012 Bourg-en-Bresse        | LAMBERT Françoise          | 04-74-45-68-43 | 1                           |
| 020  | DDFIP | AISNE           | 43 rue du 13 octobre<br>1918 02007 Laon                         | PIETTON Annie              | 03-23-26-31-55 | 1                           |
| 060  | DDFIP | ALPES-MARITIMES | 15bis rue Delille<br>06073 Nice Cedex 1                         | CANUTO Mylène              | 04-92-17-62-93 | 1                           |
| 100  | DDFIP | AUBE            | 22 Boulevard Gambetta –<br>BP 381<br>10026 Troyes Cedex         | DAMALA Myrella             | 03-25-43-72-30 | 1                           |
| 180  | DDFIP | CHER            | 2 Bd Lahitolle<br>18021 Bourges Cedex                           | BRETTE-BIDAULT<br>Sandrine | 02-48-69-71-81 | 1                           |
| 2A0  | DRFIP | CORSE-DU-SUD    | 2 av de la Grande Armée-<br>BP 410<br>20191 Ajaccio Cedex       | VESPERINI Ligye            | 04-95-51-95-08 | 1                           |
| 2B0  | DDFIP | HAUTE-CORSE     | Square Saint-Victor -<br>BP 110<br>20291 Bastia                 | PEPIN Wendy                | 04-95-32-81-26 | 2                           |
| 380  | DDFIP | ISERE           | 8 rue de Belgrade<br>38022 Grenoble Cedex                       | LECAILLIEZ Micheline       | 04-76-85-75-94 | 1                           |
| 410  | DDFIP | LOIR-ET-CHER    | 10 rue Louis Bodin – CS50001<br>41026 Blois Cedex               | AUBRY Corinne              | 02-54-55-12-08 | 1                           |
| 520  | DDFIP | HAUTE-MARNE     | 19 rue Bouchardon – BP 523<br>52011 Chaumont Cedex              | MARTINELLI Stéphane        | 03-25-30-68-44 | 1                           |
| 550  | DDFIP | MEUSE           | 17 rue du Gal De Gaulle - BP<br>40513<br>55012 Bar-le-Duc Cedex | RONDEAUX Christine         | 03-29-45-70-14 | 1                           |
| 570  | DRFIP | MOSELLE         | 1 rue François de Curel – BP<br>41054<br>57036 Metz Cedex 1     | CATONI Béatrice            | 03-87-38-67-08 | 1                           |
| 600  | DDFIP | OISE            | 2 rue Molière<br>60021 Beauvais Cedex                           | TAHRAT Séverine            | 03-44-06-35-43 | 2                           |
| 700  | DDFIP | HAUTE-SAONE     | 8 place Pierre Renet – BP 399<br>70014 Vesoul Cedex             | PONS Stéphane              | 03-84-96-14-34 | 1                           |



| <b>DIRECTIONS :<br/>DDFIP : Direction<br/>départementale des Finances<br/>publiques<br/>DRFIP : Direction régionale des<br/>Finances publiques</b> |       |                       | <b>Adresse<br/>d'envoi des dossiers de<br/>candidature</b>                | <b>Correspondant</b>               | <b>Tél</b>                       | <b>Nombre<br/>de postes</b> |
|--|-------|-----------------------|---|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 730  | DDFIP | SAVOIE                | 5 rue Jean-Girard Madoux<br>73011 Chambéry Cedex                          | BIMET Nicole                       | 04-79-71-87-76                   | <b>2</b>                    |
| 740  | DDFIP | HAUTE-SAVOIE          | 18 rue de la Gare – BP 330<br>74008 Annecy Cedex                          | ESCOFFIER Christiane               | 04-50-63-39-60                   | <b>1</b>                    |
| 760  | DRFIP | SEINE-MARITIME        | 21 quai Jean Moulin<br>76037 Rouen Cedex                                  | LOIACONO Marinette                 | 02-35-58-37-53                   | <b>1</b>                    |
| 780  | DDFIP | YVELINES              | 16, avenue de Saint-Cloud<br>78018 Versailles Cedex                       | LABEYRIE Jacques                   | 01-30-84-05-44                   | <b>2</b>                    |
| 830  | DDFIP | VAR                   | Place Besagne – BP 1409 83056<br>Toulon Cedex                             | LEYDON Lidia                       | 04-94-03-82-89                   | <b>1</b>                    |
| 920  | DDFIP | HAUTS-DE-SEINE        | 167/177 avenue Joliot-Curie<br>92013 Nanterre Cedex                       | BAYARD Claude                      | 01-40-97-30-09                   | <b>1</b>                    |
| 930  | DDFIP | SEINE-SAINT-<br>DENIS | 13 esplanade Jean Moulin<br>93009 Bobigny Cedex                           | CHAUVEL Anaïze<br>BLANCHARD Maxime | 01-48-96-60-41<br>01-48-96-61-83 | <b>4</b>                    |
| 940  | DDFIP | VAL-DE-MARNE          | 1 place du Gal Pierre Billotte<br>94040 Créteil Cedex                     | LAQUA Maryse                       | 01-43-99-36-72                   | <b>1</b>                    |
| 950  | DDFIP | VAL D'OISE            | 5 av. Bernard Hirsch – Parvis<br>préfecture<br>95010 Cergy-Pontoise Cedex | MAMONTOFF Céline                   | 01-34-25-29-09                   | <b>1</b>                    |

# **CONTROLEUR DES FINANCES PUBLIQUES**

## **Emploi de catégorie B**

### **FORMATION INITIALE**

Elle est composée d'une formation théorique d'une durée de sept mois à l'École Nationale des Finances Publiques, à l'établissement de Noisy-le-Grand (93) ou de Lyon (69), suivie d'un stage d'application de quatre mois et d'une formation premier métier d'un mois dans la direction de recrutement.

Les stagiaires reçoivent, notamment, une formation financière, juridique, économique, comptable et technique. Une évaluation périodique des connaissances est organisée au cours du cycle d'enseignement théorique.

### **FONCTIONS**

Le contrôleur des Finances Publiques exerce des fonctions très diversifiées dont les principales sont :

- ✓ dans un service des impôts des particuliers (SIP) ou dans un service des impôts des entreprises (SIE), vous pourrez participer à la mission d'accueil, de gestion fiscale, de recouvrement et de contrôle sur pièces ;
- ✓ la participation à l'exécution du budget de l'État, ou celui des collectivités locales ;
- ✓ l'aide à l'élaboration de prestations d'expertise et de conseil financier auprès des décideurs locaux ou des entreprises ;
- ✓ dans une DDFIP/DRFIP, vous pourrez exercer votre métier de contrôleur sur des fonctions supports au sein d'un service des ressources humaines, de la formation professionnelle ou encore du budget-logistique ;
- ✓ plus généralement, en tant que contrôleur dans le réseau dans une direction locale ou en administration centrale, vous collaborerez aux travaux des rédacteurs.

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES  
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

**AGENT ADMINISTRATIF  
DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

Le présent dossier de candidature est composé des documents suivants :

- le dossier à compléter
- la notice expliquant comment constituer le dossier de candidature
- la liste des directions offertes
- la fiche d'information sur le métier d'agent administratif des finances publiques

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature :  
17 janvier 2014**

(cachet de réception)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE DE PERSONNES HANDICAPEES  
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**\*\*\***

**DOSSIER DE CANDIDATURE  
à un emploi d'AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES  
à compter du 1<sup>er</sup> juin 2014**

**Date limite de dépôt des candidatures : le 17 janvier 2014**

**1 - Directions sollicitées**

(classées par ordre de préférence décroissant)

*Se reporter à la liste des directions  
proposées jointe au dossier de candidature.*

| Choix | Département<br>ou Code dir <sup>o</sup> | Libellé Direction<br>(ex : DDFIP de l'Ain) |
|-------|---|--|
| 1 -   | .....                                   | .....                                      |
| 2 -   | .....                                   | .....                                      |
| 3 -   | .....                                   | .....                                      |
| 4 -   | .....                                   | .....                                      |
| 5 -   | .....                                   | .....                                      |

**Vous devez déposer autant de dossiers  
que de directions sollicitées, dans la  
limite de 5 directions.**

***Aucune copie de votre dossier ne sera  
faite pour les autres directions  
sollicitées.***

**Attention : le classement des directions  
par ordre de préférence doit être  
identique pour tous les dossiers déposés  
sous peine de rejet de la candidature**

**2 - Renseignements concernant le candidat**

M. Nom de naissance : .....

Mme Nom d'épouse : .....

Mlle Prénoms : .....

Né(e) le : ..... / ..... / 19.....

à ..... (ville – département) ..... (pays si naissance hors de France)

N° de Sécurité Sociale :    /    /    /    /    /    /    /    /

Nom et prénom du père : ..... né le : ...../...../.....

Nom de naissance et prénom de la mère : ..... née le : ...../...../.....

Adresse : .....  
.....  
Code postal : ..... Localité : .....

Téléphone Domicile : ..... - ..... - ..... - ..... - ..... Portable : ..... - ..... - ..... - ..... - .....

Adresse électronique : .....

Situation familiale :  Célibataire  Marié(e)  Concubin(e)  Pacsé(e)  
 Divorcé(e)  Séparé(e)  Veuf(e)

Nombre d'enfants à charge : .....

Le cas échéant, exercez-vous une activité professionnelle ?  oui  non

Si oui laquelle ? : .....

Dans quel secteur ? :  privé  
 public (**Rappel : ce recrutement n'est pas offert aux personnes ayant la qualité de fonctionnaire titulaire**)

Dans quelle localité ? : .....

Le cas échéant, votre conjoint(e) ou concubin(e) exerce-t-il (elle) une activité professionnelle ?  oui  non

Si oui laquelle ? : .....

Dans quelle localité ? : .....

Diplôme le plus élevé : .....

### **3 – Pièces à joindre au dossier de candidature**

- 1 -  lettre de motivation
- 2 -  curriculum vitae
- 3 -  photocopie recto verso d'une pièce d'identité justifiant de la nationalité française (en cours de validité) ou d'une pièce justifiant que vous êtes ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen, c'est-à-dire de l'un des États suivants : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Luxembourg, Lituanie, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République Tchèque, Roumanie, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède, Norvège, Islande, Liechtenstein, et de la Suisse. Un certain nombre d'emplois auxquels conduisent les concours sont réservés aux seuls ressortissants français. Ces emplois sont ceux qui présentent des prérogatives de puissance publique.

- 4 -  une des pièces indiquées ci-après justifiant être bénéficiaire de l'obligation d'emploi :
- notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,  
(Date de validité de la reconnaissance : du ...../...../..... au ...../...../.....)
  - pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 %, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
  - attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
  - pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
  - attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
  - copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
  - attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- 5 -  copie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé (cf. notice jointe)  
Intitulé du titre ou diplôme : .....  
délivré le ...../...../.....
- 6 -  justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

A ....., le .....

(signature du candidat)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE**  
**DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI**  
**D'AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**NOTICE POUR CONSTITUER LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

**1. Comment constituer votre dossier de candidature ?**

Il est rappelé que **ce recrutement n'est pas ouvert aux candidats ayant la qualité de fonctionnaire titulaire** conformément à l'article 27 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984.

**Le dossier de candidature, dûment complété, doit être accompagné de la totalité des pièces suivantes :**

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae ;
- une photocopie du document justifiant que vous êtes de nationalité française ou ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen : carte nationale d'identité (recto-verso) ou passeport, en cours de validité, ou livret de famille régulièrement tenu à jour et revêtu d'une mention relative à la nationalité ;
- une des pièces justificatives suivantes, attestant que vous souffrez d'un handicap :
  - ✓ notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,
  - ✓ pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 p. 100, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
  - ✓ attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
  - ✓ pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
  - ✓ attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
  - ✓ copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
  - ✓ attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- une photocopie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé : au minimum le brevet ou un diplôme professionnel de niveau V ou une qualification équivalente ;
- un justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

**Tout dossier incomplet sera rejeté.**

## **2. Où déposer votre dossier de candidature ?**

Vous adresserez vos dossiers de candidature aux *directions sollicitées* (les coordonnées figurent sur la liste des directions offertes pour le poste d'agent administratif des finances publiques jointe au dossier de candidature).

***Vous devez déposer autant de dossiers que de directions sollicitées, dans la limite de 5 directions pour un emploi d'agent administratif des finances publiques.***

*Aucune copie du dossier ne sera faite pour les autres directions demandées.*

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature le 17 janvier 2014**

**(Cachet de la poste faisant foi)**

**Tout dossier transmis hors délais sera rejeté.**

## **3. Quelle suite sera donnée à votre candidature ?**

Les candidatures feront l'objet d'un premier examen à la suite duquel les directions pourront convoquer les candidats sélectionnés à un *entretien*.

A cette occasion, la Direction générale des Finances Publiques vérifie la *validité des pièces du dossier de candidature* ainsi que les conditions générales d'accès aux emplois publics (nationalité, droits civiques, casier judiciaire).

Les candidats non sélectionnés sont avisés par les directions du rejet de leur candidature.

Le recrutement des candidats **retenus à l'issue des entretiens** est ensuite subordonné à la *vérification de leur aptitude à un emploi public de l'État et la compatibilité de leur handicap avec l'emploi postulé par un médecin agréé*.

En l'absence de tout empêchement, il est procédé à la *signature du contrat* (contrat à durée déterminée d'un an, à l'issue duquel le candidat pourra être titularisé).



**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE  
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI  
D'AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES**

\*\*\*

**LISTE DES DIRECTIONS OFFERTES**

| <b>DIRECTIONS :</b><br>DDFIP : Direction départementale<br>des Finances publiques<br>DRFIP : Direction régionale des<br>Finances publiques |       | <b>Adresse<br/>d'envoi des dossiers de<br/>candidature</b> | <b>Correspondant</b>                                     | <b>Tél</b>                 | <b>Nombre<br/>de<br/>postes</b> |          |
|--|-------|--|--|----------------------------|---------------------------------|----------|
| 010  | DDFIP | AIN  | 11 Bd Maréchal Leclerc BP 40423<br>01012 Bourg-en-Bresse | LAMBERT Françoise          | 04-74-45-68-43                  | <b>1</b> |
| 030  | DDFIP | ALLIER   | 9 av Victor Hugo – BP 81609<br>03016 Moulins Cedex       | MEJASSOL Nathalie          | 04-70-35-12-41                  | <b>1</b> |
| 040  | DDFIP | ALPES-DE-HTE-<br>PROVENCE                                  | 51 avenue du 8 mai 1945 04017<br>Dignes-les-Bains Cedex  | GUIOT Jacqueline           | 04-92-30-84-13                  | <b>1</b> |
| 070  | DDFIP | ARDECHE  | 11 av du Vanel - BP 714<br>07007 Privas Cedex            | GILBERT-COLLET MéliSa      | 04-75-65-55-55                  | <b>1</b> |
| 130  | DRFIP | BOUCHES DU<br>RHONE  | 16 rue Borde<br>13357 Marseille Cedex 20                 | DOISELET Pascale           | 04-91-17-93-74                  | <b>1</b> |
| 140  | DRFIP | CALVADOS   | 7 Bd Bertrand<br>14034 Caen Cedex                        | PONTOIS Lydie              | 02-31-38-34-12                  | <b>1</b> |
| 150  | DDFIP | CANTAL   | 39 rue des Carmes<br>15012 Aurillac Cedex                | JBIRANE Fouzia             | 04-71-46-85-44                  | <b>1</b> |
| 180  | DDFIP | CHER   | 2 Bd Lahitollé<br>18021 Bourges Cedex                    | BRETTE-BIDAULT<br>Sandrine | 02-48-69-71-81                  | <b>1</b> |
| 210  | DRFIP | COTE D'OR  | 1bis place de la Banque<br>21042 Dijon Cedex             | MOREL Marie-Laure          | 03-80-59-26-08                  | <b>1</b> |
| 240  | DDFIP | DORDOGNE   | 15 rue du 26ème R.I.<br>24053 Périgueux Cedex            | QUEYROU Laurent            | 05-53-35-58-58                  | <b>1</b> |
| 260  | DDFIP | DROME  | 20, avenue du Président Herriot<br>26015 Valence Cedex   | BAYARD Dominique           | 04-75-78-56-72                  | <b>2</b> |
| 270  | DDFIP | EURE   | 27 rue Joséphine<br>27023 Evreux                         | LAFEUILLE Thomas           | 02-32-24-87-03                  | <b>1</b> |

| <b>DIRECTIONS :</b><br><b>DDFIP : Direction départementale</b><br><b>des Finances publiques</b><br><b>DRFIP : Direction régionale des</b><br><b>Finances publiques</b> |       |                         | <b>Adresse</b><br><b>d'envoi des dossiers de</b><br><b>candidature</b> | <b>Correspondant</b>         | <b>Tél</b>     | <b>Nombre</b><br><b>de</b><br><b>postes</b> |
|--|-------|-------------------------|--|------------------------------|----------------|---|
| 280  | DDFIP | EURE-ET-LOIR            | 3 place de la République<br>28019 Chartres Cedex                       | BERLOT Josette               | 02-37-20-72-43 | <b>2</b>                                    |
| 310  | DRFIP | HAUTE-GARONNE           | 34 rue des Lois - BP 56605<br>31066 Toulouse Cedex 6                   | TORAL Anne                   | 05-61-10-67-55 | <b>2</b>                                    |
| 320  | DDFIP | GERS                    | 2 place Jean David - BP 80302<br>3200 Auch Cedex                       | SIGAL Corinne                | 05-62-61-50-06 | <b>1</b>                                    |
| 330  | DRFIP | GIRONDE                 | 24 rue François de Sourdis<br>33060 Bordeaux Cedex                     | LACOSTE Jean-Louis           | 05-56-90-77-76 | <b>2</b>                                    |
| 350  | DRFIP | ILLE-ET-VILAINE         | Cité admin – av Janvier- BP<br>72102<br>35021 Rennes Cedex 9           | DUVAL Sylvie                 | 02-99-78-69-04 | <b>1</b>                                    |
| 370  | DDFIP | INDRE-ET-LOIRE          | 94 Bd Béranger – BP 3228<br>37032 Tours Cedex                          | COLAS Alain                  | 02-47-21-73-00 | <b>1</b>                                    |
| 410  | DDFIP | LOIR-ET-CHER            | 10 rue Louis Bodin – CS50001<br>41026 Blois Cedex                      | AUBRY Corinne                | 02-54-55-12-08 | <b>1</b>                                    |
| 450  | DRFIP | LOIRET                  | 4 place du Martroi - BP 2435<br>45032 Orléans Cedex 1                  | LAURES Jean-Louis            | 02-38-79-69-87 | <b>1</b>                                    |
| 500  | DDFIP | MANCHE                  | Cité adm. - Pce de la préfecture –<br>BP 225<br>50015 Saint-Lo Cedex   | MULLER Vincent               | 02-33-77-53-06 | <b>2</b>                                    |
| 510  | DRFIP | MARNE                   | 12 rue de Ste Marguerite<br>51022 Chalons-en-Champagne<br>Cedex        | MILLOT Philippe              | 03-26-69-53-26 | <b>1</b>                                    |
| 520  | DDFIP | HAUTE-MARNE             | 19 rue Bouchardon – BP 523<br>52011 Chaumont Cedex                     | MARTINELLI Stéphane          | 03-25-30-68-44 | <b>1</b>                                    |
| 540  | DDFIP | MEURTHE-ET-<br>MOSELLE  | 50 rue des Ponts - CO 60069<br>54036 Nancy Cedex                       | DUJON-ROTH Catherine         | 03-83-17-71-21 | <b>1</b>                                    |
| 580  | DDFIP | NIEVRE                  | 12 rue Henri Barbusse – BP 28<br>58019 Nevers Cedex                    | LAFAGE Sophie                | 03-86-71-96-08 | <b>1</b>                                    |
| 590  | DRFIP | NORD                    | 82 avenue Kennedy - BP 70689<br>59033 Lille Cedex                      | VASSY Carole                 | 03-20-62-42-25 | <b>2</b>                                    |
| 630  | DRFIP | PUY-DE-DOME             | 2 rue Gilbert Morel<br>63033 Clermont-Ferrand Cedex 1                  | CHARDIN Evelyne              | 04-73-43-11-04 | <b>2</b>                                    |
| 660  | DDFIP | PYRENEES-<br>ORIENTALES | Square Arago - BP 40950<br>66950 Perpignan Cedex                       | MARTINEZ Jean-<br>Christophe | 04-68-35-81-62 | <b>1</b>                                    |
| 670  | DRFIP | BAS-RHIN                | 4 place de la République -CS<br>51022<br>67070 Strasbourg Cedex        | GLORIOD Elisabeth            | 03-88-56-55-37 | <b>1</b>                                    |

| <b>DIRECTIONS :</b><br><b>DDFIP : Direction départementale</b><br><b>des Finances publiques</b><br><b>DRFIP : Direction régionale des</b><br><b>Finances publiques</b> |       |                | <b>Adresse</b><br><b>d'envoi des dossiers de</b><br><b>candidature</b>      | <b>Correspondant</b>  | <b>Tél</b>     | <b>Nombre</b><br><b>de</b><br><b>postes</b> |
|--|-------|----------------|---|-----------------------|----------------|---|
| 680  | DDFIP | HAUT-RHIN      | 6 rue Bruat – BP 60449<br>68020 Colmar Cedex                                | BIGEL Josiane         | 03-89-24-61-29 | <b>2</b>                                    |
| 690  | DRFIP | RHONE          | 3, rue de la Charité<br>69268 Lyon Cedex 02                                 | SORIANO Agnès         | 04-72-40-87-92 | <b>1</b>                                    |
| 710  | DDFIP | SAONE-ET-LOIRE | 29 rue Lamartine<br>71017 Macon Cedex                                       | CHARENTREUIL Patricia | 03-85-39-65-20 | <b>2</b>                                    |
| 730  | DDFIP | SAVOIE         | 5 rue Jean-Girard Madoux<br>73011 Chambéry Cedex                            | BIMET Nicole          | 04-79-71-87-76 | <b>1</b>                                    |
| 750  | DRFIP | PARIS          | 94, rue Réaumur<br>75104 Paris Cedex 02                                     | GARCIA Dominique      | 01-44-50-48-53 | <b>2</b>                                    |
| 790  | DDFIP | DEUX-SEVRES    | 44 rue Alsace Lorraine – BP<br>19149<br>79061 Niort Cedex 9                 | ROY Patrick           | 05-49-06-39-32 | <b>1</b>                                    |
| 840  | DDFIP | VAUCLUSE       | Cité Administrative av du 7ème<br>Génie - CS 90043<br>84098 Avignon Cedex 9 | DE BORTOLI Ester      | 04-90-80-41-75 | <b>1</b>                                    |
| 860  | DRFIP | VIENNE         | 11 rue Riffault – BP 549<br>86020 Poitiers Cedex                            | BONNET Marie-Noelle   | 05-49-55-68-10 | <b>1</b>                                    |
| 880  | DDFIP | VOSGES         | 25 rue Antoine Hurault<br>88026 Epinal Cedex                                | GARCIA Danièle        | 03-29-69-25-19 | <b>1</b>                                    |
| 920  | DDFIP | HAUTS-DE-SEINE | 167/177 avenue Joliot-Curie<br>92013 Nanterre Cedex                         | BAYARD Claude         | 01-40-97-30-09 | <b>2</b>                                    |

**AGENT ADMINISTRATIF  
DES FINANCES PUBLIQUES**

**Emploi de catégorie C**

**FORMATION INITIALE**

Elle est composée d'une formation théorique d'une durée de 6 semaines à l'École Nationale des Finances Publiques, en principe à l'établissement de Noisy-le-Grand (93) ou de Clermont-Ferrand (63) et d'un stage pratique dans la direction de recrutement complété en tant que besoin par des formations "métier".

**FONCTIONS**

Un agent administratif des Finances publiques peut exercer ses missions dans des domaines très divers comme :

- ✓ la gestion et le contrôle de l'impôt sur le revenu et des impôts locaux des particuliers ;
- ✓ la gestion et le recouvrement des impôts professionnels ;
- ✓ la publication et la taxation des actes immobiliers, la délivrance de renseignements hypothécaires ;
- ✓ les opérations de paiement des dépenses, d'encaissement des recettes, la tenue de la comptabilité de l'État, des collectivités et des établissements publics locaux ;
- ✓ l'accueil des usagers, au guichet ou au téléphone.